

01/79/42

Estatuts

Associació Catalana d'Empreses D'Hostesses i Promotores de Vendes.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Indústria,
Comerç i Turisme
Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals
Oficina Pública de dipòsit i registre d'Estatuts

Presentació normativa

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Denominació, normativa aplicable, àmbit territorial i funcional, durada, domicili i finalitats

Hora: 10:29 Data: 8.9.03

Article 1. DENOMINACIÓ I NORMATIVA APLICABLE

A l'empara de la Llei 19/1977, d'1 d'abril, de associació empresarial, i del Reial Decret 873/1977, de 22 d'abril, sobre dipòsit dels estatuts de les organitzacions constituïdes a l'empara de l'esmentada llei, es constitueix la associació empresarial denominada Associació Catalana d'Empreses d'Hostesses i Promotores de Vendes, i subjecta a les disposicions que s'estableixen en aquests estatuts, dotada de la capacitat jurídica i de la capacitat d'obrar necessària per a la realització dels seus fins.

El contingut d'aquests estatuts obliga tots els associats de l'esmentada associació.

Article 2. ÀMBIT TERRITORIAL I FUNCIONAL

La associació és una organització d'àmbit de Catalunya, sense ànim de lucre, i que respon als principis democràtics en la seva organització i el seu funcionament, garantint l'autonomia de les persones físiques o jurídiques que la constitueixen, sense perjudici del caràcter vinculant que tenen els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la associació en les matèries que afectin aquesta i afectin l'interès comú dels seus associats.

Article 3. DURADA

La associació es constitueix per temps indefinit, i la seva dissolució es portarà a terme de conformitat amb les lleis vigents i els preceptes continguts en aquests estatuts.

Article 4. DOMICILI

La associació estableix el seu domicili social al carrer Gran Via de les Corts Catalanes núm. 674, principal primera de 08010 BARCELONA, sense perjudici que els seus òrgans de govern puguin acordar en qualsevol moment el canvi de domicili, i també establir-ne les delegacions i les representacions que consideri més adients per a la consecució dels seus fins, supòsit en el qual, es procedirà a comunicar l'esmentat canvi de domicili a la corresponent oficina pública de registre d'estatuts.

Article 5. FINALITATS

Constitueixen els fins de la associació:

- a) Representar, promoure, assistir, defensar i promocionar els interessos professionals, laborals, econòmics, socials i culturals, tant individuals com col·lectius, dels seus associats.
- b) Fomentar la solidaritat dels associats promocionant i creant serveis comuns de naturalesa assistencial.
- c) Programar les accions adients per aconseguir millores socials i econòmiques per al seus associats.
- d) Mantenir el contacte necessari, tracte amb altres organitzacions afins, de qualsevol àmbit territorial, amb el fi de prestar-se mútua col·laboració i també intercanviar experiències, en matèria professional, empresarial o qualsevol altra que redundi en el benefici de la associació i dels seus associats.

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

- e) Defensar els interessos dels associats, essent la seva expressió una sèrie de drets com els de negociació col·lectiva, laboral, d'adopció de mesures de conflictes col·lectius i individuals de treball, el diàleg social i la participació institucional en els organismes públics de les Administracions públiques laborals.
- f) Fomentar les eines adients per a la millora qualitativa i professional.
- g) Procurar l'harmonia i la col·laboració entre els seus associats, procurant impedir la competència deslleial i vetllant per la ètica i la dignitat professional.
- h) No tenir afany de lucre.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Indústria,
Comerç i Turisme
Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals

TÍTOL II DELS MEMBRES DE LA ASSOCIACIÓ CAPÍTOL I. DE L'AFILIACIÓ

Article 6. Podran ser membres de la associació els empresaris o treballadors autònoms o per compte propi que tinguin treballadors al seu servei, que prestin els seus serveis dins l'àmbit territorial de Catalunya i que la seva activitat econòmica principal sigui la promoció de vendes, hostesses i serveis accessoris, amb la única condició de complir aquests estatuts.

CAPÍTOL II. ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ D'ASSOCIAT.

Article 7. L'afiliació a la associació serà voluntària pel peticionari i obligatòria per a l'organització si el peticionari reuneix els requisits exigits per la normativa legal vigent i els presents estatuts, i en qualsevol moment, els seus membres podran deixar de ser-ho sempre que ho notifiquin per escrit a la Junta directiva, amb una antelació de deu dies a la data de baixa per a la regularització administrativa corresponent.

Article 8. La sol·licitud d'afiliació es presentarà escrita i signada davant la Secretaria de la associació, la qual s'encarregarà de realitzar-ne la seva tramitació si l'interessat reuneix els requisits establerts en aquests estatuts.

El peticionari serà membre de ple dret una vegada admesa la seva sol·licitud i gaudirà des d'aquest moment de tots els drets i els serveis de la associació, adquirint el compromís d'assumir tots els deures assenyalats en els estatuts.

Article 9. La presidència, definida en l'article 32, portarà un llibre de Registre General d'associats amb les dades d'altres i baixes.

Article 10. L'afiliació a la associació comporta inherent el pagament de la quota que fixi l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva, de conformitat amb aquests estatuts. L'esmentada quota s'aplicarà per igual a tots els membres de la associació.

Article 11. La Junta Directiva de la associació podrà donar de baixa els seus membres, per alguna de les causes següents.

- a) Renúncia voluntària, comunicada per escrit, dels associats que així ho sol·licitin.
- b) Per defunció.

També es podrà donar de baixa els membres, prèvia incoació d'expedient sancionador en els supòsits que Aixà procedeixi, per alguna de les causes següents:

- a) Incompliment dels acords adoptats establerts per l'Assemblea General o per la Junta Directiva.

- b) Incompliment del les obligacions establertes en aquests estatuts.
- c) Manca de pagament de les quotes establertes per al manteniment de la associació durant un període de 12 mesos. Es podrà recuperar la condició d'associat en haver abonat els pagaments pendents, tenint en compte que la reincidència podrà donar lloc a la no admissió com a associat.
- d) L'observança d'una conducta manifestament delictiva.
- e) L'exteriorització de qüestions o acords interns de la vida de la associació, en contra dels interessos generals dels associats, que puguin perjudicar a la associació o redundin en benefici d'una altra organització.
- f) Per incapacitat legal.

Article 12. Els associats que es trobin en algunes de les causes referides a l'article 11, exceptuant l'apartat a) tindran dret a ser escoltats i a exercir la pròpia defensa en l'expedient que cal imposar de conformitat amb la normativa reglamentària prèviament establerta a l'efecte.

Contra l'acord emès per la Junta Directiva es podrà recórrer per escrit en un plaç de 15 dies naturals. El recurs serà resolt per la primera Assemblea General que se celebri a partir de la presentació.

Les sancions dictades per la Comissió d'expedients contra càrrecs electes hauran de ser refrendades pel mateix òrgan on foren elegits, sense aquest requisit previ, els càrrecs electes no podran ser cessats en les seves funcions, llevat que el cessament sigui a petició pròpia.

Article 13. En el supòsit d'expedients considerats com a molt greus, que puguin afectar la integritat de la associació, tant de caràcter intern com extern, serà la Comissió d'expedients qui podrà acordar la suspensió provisional dels càrrecs electes, sense el requisit de referèndum de l'òrgan pel qual foren elegits.

CAPÍTOL III. DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS

Article 14. Els associats a la associació tenen dret a:

- a) Ser representats pels diferents òrgans que s'assenyalen en aquests estatuts.
- b) Elegir lliure i democràticament els seus representants en la forma establerta en aquests estatuts.
- c) Ser elegit per desenvolupar qualsevol càrrec en la forma establerta en aquests Estatuts.
- d) Veu i vot igualitaris en les assemblees en què puguin prendre part a tenor del que es disposa en aquests estatuts. L'exercici de dret a vot d'un associat és delegable en altre associat, però aquest no podrà exercitar més d'una delegació de vot. La delegació haurà de ser per escrit, concretant la sessió per a la qual es tracta i no subjecta a cap condició.
- e) Rebre l'assistència que necessiti en el marc de l'article 5 (finalitats de l'associació), de forma individual o col·lectiva, sempre que aquesta necessitat sigui conseqüència d'activitat professional o empresarial.
- f) Participar activament en l'elaboració i definició de l'activitat empresarial de la associació en els seus diferents àmbits a través dels seus òrgans competents.
- g) Participar en la forma prevista en aquests estatuts en les reunions, assemblees i congressos de la associació; expressar lliurement la seva opinió i elegir lliure i democràticament els seus representants.
- h) Ser informats del funcionament de la associació, en la forma i periodicitat que acordi l'Assemblea General.

Generalitat de Catalunya
 Departament de Treball, Indústria,
 Comerç i Turisme
 Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
 Direcció General de Relacions Laborals

Article 15. Els associats a la associació tenen el deure de:

- a) Complir les normes estatutàries de la associació i acceptar els seus principis i programes d'actuació.
- b) Complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de la associació.
- c) Mantenir l'actuació i disposició de col.laboració necessàries perquè la associació pugui portar a terme el seus fins, i participar en les activitats pròpies de la associació desenvolupant-les en els mitjans en els quals es desplegui.
- d) Satisfer les quotes ordinàries i extraordinàries que s'estableixin per al manteniment de la associació.
- e) Denunciar per escrit qualsevol acta de corrupció del qual tinguin coneixement en l'exercici de les seves funcions. Participar activament en l'elaboració i la definició de l'activitat empresarial de la associació i en els seus diferents àmbits, a través dels seus òrgans competents. Una vegada fixada la línia que cal seguir, tenen el deure de donar suport a la associació i de complir les decisions adoptades pels òrgans competents.
- f) Ajustar la seva actuació a la legislació vigent.



**TITOL III
DELS ÒRGANS DE GOVERN**

Article 16. Són els òrgans de govern de la associació l'Assemblea General, la Junta Directiva i la Presidència, i ostentaran la representació, la gestió i l'administració de l'entitat. Les persones que regiran la associació seran elegides en tots els seus graus mitjançant sufragi lliure, directe i secret.

Article 17. L'Assemblea General està constituïda per tots els associats de ple dret que hagin satisfet les quotes establertes reglamentàriament, i cada membre tindrà dret a un sol vot.

Article 18. L'Assemblea General, vàlidament constituïda, és l'òrgan sobirà de la associació i els acords que s'adoptin, de conformitat amb els estatuts són obligatoris per a tots els seus associats, inclosos dissidents i absents.

Article 19. Les assemblees generals podran ser ordinàries i extraordinàries. L'Assemblea General ordinària es reunirà almenys una vegada a l'any, dintre del primer semestre, per aprovar el pla general d'actuació de la associació, examinar la gestió de la Junta Directiva i aprovar, si s'escau, els pressupostos anuals d'ingressos i despeses, i també l'estat de comptes corresponent a l'any anterior i, si procedeix estatutàriament, per elegir la Junta Directiva de la associació.

Article 20. L'Assemblea General es reunirà en sessió extraordinària quan ho decideixi la Presidència, la Junta Directiva o ho sol·liciti la tercera part dels associats mitjançant escrit dirigit a la Presidència, indicant els temes a tractar i haurà de ser convocada en un termini màxim de 30 dies a comptar desde la recepció de la sol·licitud.

Article 21. Les assemblees generals ordinàries i extraordinàries seran convocades pel president de la associació, d'acord amb la Junta Directiva, mitjançant notificació, personal o escrita, dirigida a tots els seus associats.

A la convocatòria, que es farà amb una antelació mínima de 20 dies naturals a la data assenyalada per a les extraordinàries, haurà de constar-hi l'ordre de dia, que inclourà el lloc, la data i l'hora que tindrà lloc l'assemblea i els assumptes que hagin de tractar a la proposta de la Junta Directiva. També pot consignar-se, si s'escau, la data i l'hora en què tindrà lloc la reunió en segona convocatòria.

La Junta Directiva, en l'apartat de proloqui/torn obert de parules, recollirà totes les propostes que formulin els associats mitjançant petició escrita tres dies abans de la data de l'assemblea.

Igualment, per raons d'urgència, podran debatre's qüestions plantejades durant l'Assemblea General, si així ho decideix la tercera part dels assistents.

Article 22. L'Assemblea General quedarà vàlidament constituïda, en primera convocatòria, quan hi concorrin la majoria absoluta dels membres federats i, en segona convocatòria, qualsevol que sigui el nombre d'assistents.

Article 23. La presidència de totes les assemblees generals correspon al president de la associació i a 3 vocals, designats per la Junta Directiva en torn rotatiu, i hi actuarà com a secretari el mateix de la Junta Directiva.

Els acords que adopti l'Assemblea General seran presos per majoria simple dels qui hagin constituït en primera o segona convocatòria l'Assemblea General, llevat dels casos de modificació d'estatuts, fusió o dissolució en què caldrà una majoria de dos terços. La modalitat de les votacions quedarà a criteri de la pròpia assemblea.

Cada associat que estigui al corrent de pagament de les quotes té dret a un vot.

Article 24. Són funcions i competències de l'Assemblea General:

- a) Adoptar acords relatius a la representació, la gestió i la defensa dels interessos de la associació i dels seus associats.
- b) Aprovar els programes i plans d'actuació
- c) Elegir i revocar el mandat dels membres de la Junta Directiva i el president de la associació, i fixar-ne la durada.
- d) Examinar i aprovar la memòria anual de la Junta Directiva.
- e) Aprovar les quotes que hagin de satisfer els associats, d'acord amb les propostes que elabori la Junta Directiva.
- f) Aprovar l'estat de comptes de la associació i els pressupostos.
- g) Aprovar o modificar els estatuts i el reglament intern de la associació.
- h) Acordar la fusió i la dissolució de la associació.
- i) Conèixer i resoldre les reclamacions i recursos formulats pels associats.
- j) Acordar reprovacions presentades contra els components o òrgans de govern a què fa referència l'article 38 del present estatut.

Article 25. De totes les reunions se n'estendrà una acta que reflectirà els acords adoptats. Les actes constaran en un llibre de registre destinat a aquest efecte, i aniran signades pel president i el secretari de la associació. Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió, podent n'obstant emetre el secretari certificacions sobre els acords específics que s'hagin adoptat i aprovat.

Article 26. La Junta Directiva és l'òrgan col·legiat encarregat de la gestió, la representació i l'administració de la associació i ha de ser designada i revocada per l'assemblea General ordinària, d'entre els seus membres, mitjançant el sufragi lliure, directe i secret.

La Junta Directiva estarà integrada per un mínim de 5 i un màxim d'11 membres, i estarà formada per la Presidència i un nombre de vocals necessari per completar-ne la composició, elegits tots per un període de 3 anys, encara que poden ser objecte de reelecció per un màxim de 3 mandats consecutius. Es tindrà cura de que les demarcacions provincials tinguin representació.

Els càrrecs que componen la Junta Directiva seran gratuïts.

Article 27. La Junta Directiva es reunirà, en sessió ordinària, almenys una vegada cada trimestre. També es reunirà, en sessió extraordinària, en els casos en què ho

sol·liciti la meitat més 1 dels seus components o ho decideixi el president per pròpia iniciativa, atesa la importància dels assumptes a tractar.

El president de la Junta Directiva, que ho serà de la associació, convocarà els seus membres, sempre que sigui possible, amb vuit dies naturals d'antelació a la data fixada per a la reunió, i trametrà la convocatòria corresponent, que inclourà l'ordre del dia dels assumptes que s'han de tractar. Per raons d'urgència, es podran tractar assumptes que no hi constin.

Article 28. La Junta Directiva es considerarà vàlidament constituïda quan concorrin a la reunió la meitat més un dels seus membres i hi estiguin presents el president i el secretari o qui els substitueixi. Per a l'adopció dels acords, es requerirà el vot favorable de la meitat més un dels membres assistents de la Junta Directiva.

Les discussions i els acords de les sessions, tant ordinàries com extraordinàries, de la Junta Directiva constaran en actes que, signades pel president i el secretari, es transcriuran al llibre d'actes corresponent.

Article 29. Les funcions i les facultats de la Junta Directiva són:

- a) Executar i complir els acords de l'Assemblea General.
- b) Representar i realitzar la gestió econòmica i administrativa de la associació.
- c) Realitzar i dirigir les activitats de l'associació necessàries per a l'exercici i desenvolupament de les seves finalitats.
- d) Proposar a l'Assemblea General els programes d'actuació general i específics; executar-ne els aprovats, i informar del seu compliment a la propera reunió de l'Assemblea General.
- e) Elegir, entre els seus membres, el vicepresident, el secretari i el tresorer de la associació, i també els seus suplents respectius.
- f) Presentar a l'Assemblea General els pressupostos, els balanços, les liquidacions de comptes i propostes de quotes perquè siguin aprovades.
- g) Elaborar la memòria anual d'activitats i sometre-la a l'Assemblea General perquè sigui aprovada.
- h) Decidir en matèria de cobraments i ordenació de pagaments.
- i) Supervisar la comptabilitat i la mecànica de cobraments i pagaments, sense perjudici de les facultats assignades al comptador i al tresorer.
- j) Controlar i vetllar per al funcionament normal del servei.
- k) Adoptar acords referents a la contractació de béns i serveis, l'exercici d'accions i l'atorgament de poders.
- l) Realitzar informes i estudiar-ne l'interès per als associats.
- m) Les altres competències que li atorgui l'assemblea General.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Indústria,
Comerç i Turisme
Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals

En casos de màxima urgència, ha d'adoptar decisions sobre assumptes, la competència dels quals correspon a l'Assemblea General, i donar-ne compte a la primera sessió que tingui lloc.

Article 30. La Presidència és l'òrgan col·legiat de direcció reduït de la associació. A ella li correspon preparar les reunions de la Junta Directiva i desenvolupar els acords adoptats per aquesta sense perjudici de les responsabilitats que puguin tenir els membres de la Junta Directiva.

Article 31. La Presidència té, igualment, la responsabilitat de donar resposta immediata a tots aquells assumptes imprevistos i urgents que sorgeixen i que no hagin estat tractats per la Junta Directiva.

Article 32. La Presidència estarà formada pel president, vicepresident, secretari i tresorer, es reunirà com a mínim, una vegada al mes.

Article 33. El president de la associació és el càrrec de major rang de la associació; a ell li correspon la representació de la mateixa davant els òrgans públics i terceres persones, i ha d'actuar davant d'elles en nom de la associació, d'acord amb la Junta Directiva. Serà elegit i revocat en el seu mandat per l'Assemblea General mitjançant sufragi lliure i secret.

Article 34. Les funcions i atribucions del president són les següents:

- a) Convocar i presidir l'Assemblea General, la Junta Directiva i la Presidència; vetllar per al compliment i l'execució dels acords vàlidament adoptats per aquella i per l'assemblea general.
- b) Dirigir els debats i l'ordre de les reunions i verificar els escrutinis que hagin de realitzar-se a l'efecte.
- c) Representar legalment a la associació, subscriure contractes, atorgar poders i executar tota mena d'actuacions, amb la corresponent autorització de la Junta Directiva.
- d) Emetre informe anual de la seva actuació a l'Assemblea General.
- e) Proposar a la Junta Directiva el nomenament dels càrrecs tècnics que siguin necessaris per a les activitats de la associació.
- f) Donar el vistiplau a les Actes que s'estenguin de les sessions que realitzin els òrgans col·legiats, i signar-les juntament amb el secretari.
- g) Ordenar les despeses, autoritzar els pagaments i autoritzar els justificants d'ingrés, juntament amb un altre membre de la Presidència.

Article 35. En els supòsits de vacant, absència o incapacitat del President, aquest serà substituït pel Vicepresident, el qual en el termini màxim de tres dies assumirà de ple dret el govern de la associació fins que el President es reintegri en el seu càrrec o, en el cas de no fer-ho, fins que es convoquin noves eleccions generals conforme amb el que s'estableixi en aquests estatuts.

Són funcions del vicepresident coadjuvar amb el desenvolupament de les tasques i funcions que estimi convenients la Junta Directiva i la Presidència, encara que mai es podrà delegar en ell la responsabilitat que és pròpia del president de la associació.

Article 36. Són funcions i atribucions del secretari general:

- a) Assistir el president de la associació en totes les matèries que siguin competència d'aquest.
- b) Ocupar-se de la gestió i l'administració de la associació, i tenir al seu càrrec la direcció del personal i dels serveis, sota la supervisió del president i dins de les directrius assenyalades per la Junta Directiva.
- c) Ocupar la secretaria de l'Assemblea General i de la Junta Directiva, assistir a les reunions que es realitzin, i aixecar les corresponents actes de les sessions i certificar els acords que s'hi adoptin.
- d) Custodiar la documentació de la associació.
- e) Lliurar les certificacions que es sol·licitin amb el vist-i-plau del president.
- f) Les altres tasques que corresponguin a la condició de secretaria o bé li assignin els òrgans de govern de la associació.

Article 37. El tesorer s'encarregarà de la comptabilitat de la associació. Anotàrà i portarà el compte dels ingressos i de les despeses, intervindrà en totes les operacions d'ordre econòmic. Recaptarà i custodiarà els fons que pertanyin a la associació i donarà compliment a les ordres de pagament que expedeixi el president, signant juntament amb ell, sense perjudici de les delegacions que, sota la seva responsabilitat, acordi aquest.

El tesorer formalitzarà el pressupost anual d'ingressos i despeses, i també l'estat de comptes de l'any anterior, que hauran de ser presentats a la Junta Directiva perquè aquesta, al seu torn, els sotmeti a l'assemblea General.

Generalitat de Catalunya
Departament d'Indústria,
Comerc i Turisme
Direcció General de Relacions Laborals i d'Ocupació

Article 38. Cadascun dels components de la Presidència, i de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, estaran subjectes a una possible moció de censura en el desenvolupament de les seves funcions.

La moció de censura haurà d'ésser presentada per, almenys, la meitat més 1 dels membres de l'Assemblea General, i aprovada per majoria absoluta d'aquesta reunida en sessió extraordinària.

Si l'Assemblea General adopta una moció de censura, cadascun dels components de la presidència i/o de la Junta Directiva, conjuntament o individualment, segons quins hagin estat subjectes a ella, presentaran la seva dimissió, procedint-se a l'elecció dels càrrecs vacants en el termini màxim d'un mes.

TÍTOL IV DEL RÈGIM ECONÒMIC

Article 39. Els recursos financers de la associació estaran integrats per:

- a) Les quotes dels membres de la associació, tant ordinàries com extraordinàries que s'hagi acordat establir, així com les quotes d'afiliació o d'ingrés que s'acordi establir.
- b) Les donacions i llegats al seu favor.
- c) Les subvencions públiques o privades que rebí.
- d) La venda dels seus béns i valors, així com els interessos bancaris i qualsevol tipus de rendes que se li produeixin
- e) Els ingressos que provinguin de la venda de publicacions i prestacions de serveis.
- f) Qualsevol altre recurs obtingut de conformitat amb les disposicions legals i preceptes estatutaris. Cada exercici econòmic, s'haurà de revisar i adequar al pressupost ordinari d'ingressos i despeses, amb subjecció a les normes contingudes en aquests estatuts.


Els fons de la associació hauran d'estar necessàriament dipositats en una o més entitats bancàries o d'estalvi, a nom de la associació.

Article 40. La Junta Directiva determinarà les normes per a l'administració i comptabilitat. L'ordenador de pagaments és el president de la associació.

El tesorero intervindrà tots els documents de cobraments i pagaments, supervisarà la comptabilitat, tindrà cura de la conservació de tots els fons en la forma que disposi la Junta Directiva i signarà tots els documents de pagaments i cobrament, de forma mancomunada amb la signatura del president.

Article 41. Els associats podran conèixer, en qualsevol moment, tota la documentació de la associació relativa a la seva situació econòmica, amb sol·licitud prèvia adreçada al tesorero.

Article 42. Els recursos econòmics de la associació, i el seu patrimoni, es destinaran al compliment de les seves finalitats.


Departament de Treball, Indústria,
Comerç i Turisme
Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
Laborals

TÍTOL V DEL RÈGIM DE MODIFICACIÓ, FUSIÓ I DISSOLUCIÓ

Article 43. Aquests estatuts podran ser modificats, en virtut d'acord de l'Assemblea General, amb el vot favorable de dos terços dels presents.

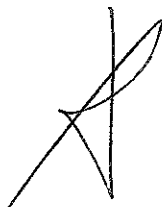
El projecte de modificació haurà de ser proposat, almenys, per un terç dels associats presents en l'assemblea convocada amb l'esmentat propòsit o per la Junta Directiva, i serà tramès a tots els membres de la associació amb una antelació mínima de vint dies naturals.

Igual procediment haurà de seguir-se per a la fusió amb altres associacions anàlogues.

Article 44. La associació es dissoldrà quan ho acordi d'Assemblea General amb el vot favorable de dos terços dels associats presents.

Per a la proposta de dissolució de la associació es tindrà en compte el mateix procediment establert per als supòsits de projectes de modificació d'estatuts.

En l'acord de dissolució es nomenaran un mínim de 3 i un màxim de 5 liquidadors que es faran càrrec del procediment, tanmateix en l'acord de dissolució s'establirà la destinació que hagi de donar-se als béns, instal·lacions i serveis de la associació que poguessin quedar després d'atendre les obligacions pendents.



Generalitat de Catalunya
Departament de Treball, Indústria,
Comerç i Turisme
Secretaria d'Afers Laborals i d'Ocupació
Direcció General de Relacions Laborals